



CITTA' DI ALBA

TRACCIA N.3

Quesiti "Vero o Falso" (barrare la casella ritenuta esatta: una sola risposta) <u>Punteggio: 0,50</u>		
1	In via generale, negli atti amministrativi l'autenticazione della firma è sempre necessaria <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F
2	La corruzione è il reato che commette il pubblico ufficiale quando si appropria di una somma di denaro di cui, per ragione del suo ufficio, ha la disponibilità <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F
3	Si ha abuso d'ufficio quando un pubblico ufficiale procura intenzionalmente a se od ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	V
4	Per efficienza dell'azione amministrativa si intende il rapporto positivo tra i risultati ottenuti e le risorse impiegate <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	V
5	Il procedimento amministrativo è l'insieme delle attività atte all'avvio di una pratica <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F
6	La funzione di Edilizia Pubblica può essere esercitata dal Sindaco nella sua veste di Ufficiale di Governo <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F

7	Il cittadino può partecipare al procedimento amministrativo mediante difensore civico VERO FALSO	F
8	La Corte dei Conti è chiamata ad effettuare il controllo esterno sulla gestione degli Enti Locali VERO FALSO	V
9	Il Sindaco neo eletto entra in carica all'atto della proclamazione VERO FALSO	V
10	Il Consiglio Comunale è competente nell'adozione di tutti i regolamenti comunali VERO FALSO	F
11	Le deliberazioni della giunta Comunale sono esecutive dopo l'invio ai capigruppo consiliari VERO FALSO	F
12	Il parere di regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della spesa VERO FALSO	V
13	Gli organi di governo del Comune sono il Consiglio, la Giunta ed il Sindaco VERO FALSO	V
14	La corrispondenza inoltrata all'ente via Pec sostituisce a tutti gli effetti la posta raccomandata VERO FALSO	V
15	Per backup si intende quella operazioni informatica atta a ripristinare i dati accidentalmente persi VERO FALSO	F
16	Il consigliere comunale può aver accesso esclusivamente agli atti deliberativi VERO FALSO	F

17	Nell'ordinamento comunale la deliberazione è l'atto tipico della sola Giunta Comunale <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F
18	Il consiglio comunale è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del Comune <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	V
19	I diritti e doveri del dipendente pubblico sono stabiliti dalle singole Amministrazioni Comunali <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	F
20	Per "fase di boot" si intende la fase di avvio del computer <input type="checkbox"/> VERO <input type="checkbox"/> FALSO	V

Quesiti a risposta guidata (barrare la risposta ritenuta esatta: una sola risposta)
Punteggio: 1,0

21	<p>Se un atto amministrativo è privo di un elemento essenziale, l'atto è:</p> <p>A. Annullabile. B. Nullo. C. Inopportuno.</p>	B
22	<p>La funzione legislativa è quella diretta alla creazione delle norme che costituiscono l'ordinamento giuridico dello stato. Chi sono titolari del potere legislativo?</p> <p>A. La magistratura B. La magistratura in tema di contabilità dello Stato C. Il Parlamento</p>	C
23	<p>Quale tra i seguenti è un software per la navigazione in Internet?</p> <p>A. Altavista B. Acrobat Reader C. Firefox</p>	C
24	<p>Nei comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, il sindaco è eletto:</p> <p>A. a suffragio universale e diretto, contestualmente all'elezione del consiglio comunale. B. a suffragio universale e diretto, contestualmente alla nomina della Giunta Comunale C. a suffragio universale e diretto, contestualmente alla nomina del Segretario Comunale</p>	A
25	<p>Il segretario può essere revocato con provvedimento motivato:</p> <p>A. del Sindaco B. del Consiglio Comunale C. del Prefetto</p>	A
26	<p>Le fasi di gestione della spesa sono:</p> <p>A. l'ordinazione, l'impegno ed il pagamento B. l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento C. l'ordinazione, la liquidazione ed il pagamento</p>	B

27	<p>Nella prima seduta il consiglio comunale, prima di deliberare su qualsiasi altro oggetto deve:</p> <p>A. procedere alla nomina della giunta B. esaminare la condizione degli eletti e dichiarare la eventuale ineleggibilità di essi C. proclamare il Sindaco</p>	B
28	<p>Cosa si intende per Albo Pretorio Informatico?</p> <p>A. un luogo "virtuale" su internet ove le pubbliche amministrazioni divulgano gli atti ed i documenti B. un apposita procedura informatica per la pubblicazione degli atti C. un apposito spazio fisico all'interno dell'ente ove vengono divulgati gli atti ed i documenti</p>	A
29	<p>L'ordinanza è un:</p> <p>A. atto esclusivamente collegiale B. atto esclusivamente monocratico C. atto esclusivamente sindacale</p>	B
30	<p>L'atto di liquidazione, sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, e' trasmesso:</p> <p>A. al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti. B. alla tesoreria comunale C. all'Economo</p>	A
31	<p>Lo Statuto Comunale:</p> <p>A. stabilisce l'ordinamento generale del Comune B. è la raccolta di tutti i regolamenti comunali C. detta le norme comportamentali dei dipendenti dell'ente</p>	A
32	<p>La Firma Digitale è costituita:</p> <p>A. da una penna digitale B. dall'impronta digitale C. da una smart card o chiavetta USB</p>	C
33	<p>Per rapporto di lavoro a tempo pieno nell'ambito dell'amministrazione comunale si intendono:</p> <p>A. 40 ore settimanali B. 36 ore settimanali C. 38 ore settimanali</p>	B
34	<p>Il Sindaco neo eletto entra in carica:</p> <p>A. all'atto della proclamazione B. dopo il giuramento C. dopo la prima seduta del Consiglio Comunale</p>	A

35	<p>Con riferimento ai compiti del responsabile del procedimento amministrativo, l'art.6 della L.241/1990 dispone che il responsabile:</p> <p>A. Non è mai competente all'adozione del provvedimento finale B. Può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ma non ordinare esibizioni documentali; C. Valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di un provvedimento</p>	C
36	<p>Il trattamento economico fondamentale ed accessorio dei dipendenti pubblici è stabilito:</p> <p>A. dalla contrattazione collettiva B. dal Regolamento Comunale C. dal contratto individuale di lavoro</p>	A
37	<p>L'autenticazione di copie può essere fatta dal pubblico ufficiale che ha emesso l'originale?:</p> <p>A. Si B. No, può essere fatta solo da un Notaio o da un cancelliere C. No, può essere fatta solo dal Segretario Comunale</p>	A
38	<p>In un Ente con la dirigenza, cosa si intende per dipendenti incaricati di Posizione Organizzativa?:</p> <p>A. Dipendenti inquadrati nell'area dirigenziale B. Dipendenti non inquadrati nell'area dirigenziale ai quali vengono affidate specifiche limitate responsabilità C. Dipendenti non inquadrati nell'area dirigenziale ma aventi pari responsabilità e trattamento economico</p>	B
39	<p>Nell'ambito di una contestazione degli addebiti rivolta ad un dipendente lo stesso:</p> <p>A. può difendersi avvalendosi unicamente di un avvocato B. può difendersi avvalendosi di un avvocato C. può difendersi esclusivamente da solo</p>	B
40	<p>Chi elegge le R.S.U.?</p> <p>A. Tutti i dipendenti in possesso di tessera sindacale B. Tutti i dipendenti dell'ente C. Le Rappresentanze Sindacali Unitarie</p>	B
	TOTALE	