

## **TRACCIA N.1**

Il candidato provveda a completare le parti mancanti del provvedimento sottostante, nonché a correggere eventuali errori che si riscontrano nel medesimo.

Tempo concesso: 40 minuti



## CITTA' DI A L B A

### REGISTRO GENERALE DELLE **GIUNTA COMUNALE DETERMINAZIONI** N. 216 DEL **01/02/2018** **inserire data antecedente alla decorrenza dell'assunzione**

**OGGETTO:** Nomina in ruolo sig. Rossi Mario in qualità di “Istruttore Amministrativo” (cat. **D3/8 C1**) presso la Ripartizione “Servizi Legali”.  
Decorrenza 01/01/2018. **Liquidazione Impegno** di spesa.

#### **LA GIUNTA COMUNALE IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- ❑ Con **deliberazione** della Giunta Comunale n.243 del 26/07/2017 veniva, tra l'altro, integrata la programmazione **triennale** del fabbisogno del personale di n.2 posti in ruolo di “Istruttore Amministrativo” a tempo pieno (**36 ore settimanali**) da inserire all'interno della ripartizione “Servizi Legali”, da tempo sotto organico;
- ❑ In ottemperanza a ciò questo ufficio ha successivamente esperito, con esito negativo, le procedure di **mobilità** ai sensi dell'art.30 e 34 bis del **D.Lgs. 267/2000 D.Lgs. 165/2001**;
- ❑ Con determinazione dell'**Assessore dirigente** competente n.2026 del 06/10/2017 veniva già disposta l'assunzione di n.1 “Istruttore Amministrativo” con decorrenza 15/10/2017;
- ❑ A fronte di quanto richiesto dalla dirigente competente, si rende ora necessario effettuare l'assunzione di un ulteriore “Istruttore Amministrativo” a tempo pieno (**36 ore settimanali**) con decorrenza 01/01/2018
- ❑ Per l'effettuazione di tale assunzione si è pertanto convenuto di utilizzare la **graduatoria** in corso di validità approvata con determinazione dirigenziale n.2613 del 18/11/2016, stilata per le finalità medesime;
- ❑ il primo candidato idoneo, resosi disponibile ad accettare la nomina al posto in oggetto con la decorrenza suddetta, risulta essere il Sig:

ROSSI MARIO nato a Torino il 01/01/1982 e residente ad Alba in via Vecchia Ospedale n.13 regolarmente, iscritto alla **confederazione sindacale CGIL FP omissis (dato sensibile)**;

- ❑ Occorre pertanto provvedere a tale nomina con la decorrenza medesima, **liquidando impegnando** contestualmente la spesa annuale occorrente, così quantificata:

#### COSTO ANNUALE:

|                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| stipendio           | €.22.564,00 Cap. PEG 2110/10 |
| oneri previdenziali | €. 6.720,00 Cap. PEG 2110/20 |
| <b>irpef Irap</b>   | €. 1.918,00 Cap. PEG 2110/70 |
|                     | €.31.202,00                  |

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza della giunta comunale dirigente, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto dirigente come individuato dal provvedimento del Segretario Generale Sindaco n. 9 del 06/06/2014.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 16.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017/2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 491 del 20.12.2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, il quale attribuisce le risorse ai dirigenti comunali per la gestione dei servizi;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Consiglio Comunale Giunta Comunale in data 21/12/2015

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 20/07/2016

Visto il combinato disposto dell'art.183 del D.Lgs. n.165/2001 267/2000, del D.Lgs. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

#### **D E T E R M I N A**

- per le motivazioni in premessa riportate, di nominare in ruolo il ROSSI MARIO nato a Torino il 01/01/1982 e residente ad Alba in via Vecchia Ospedale n.13, in qualità di "Istruttore Amministrativo" a tempo pieno presso la Ripartizione "Servizi Legali";
- di dare atto che tale assunzione avrà decorrenza 01/01/2018;
- di attribuire al predetto il trattamento economico annuale riservato alla cat. C.1, oltre al rateo di tredicesima mensilità ed assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante;
- di dare atto che tale assunzione comporta una spesa annuale di €31.202,00 (oneri compresi) da liquidarsi impegnarsi al capitolo 210/10 del Bilancio 2018;
- di individuare il Sindaco dirigente Dott. ..., per la stipula del contratto di cui all'art.14 C.C.N.L.

~~L'ASSESSORE COMPETENTE~~ IL DIRIGENTE COMPETENTE

RIPARTIZIONE RAGIONERIA, FINANZE, PROGRAMMAZIONE, C.E.D.

Visto di regolarità tecnica contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt.147 bis, comma 1, 153 comma 5, 183 commi 7 ed 8, del D.Lgs. 33/2013 D.Lgs. 267/2000.

~~IL SEGRETARIO COMUNALE~~ IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE FINANZIARIA